



Referat fra møde i DSR 4. juni 2024 kl. 16.00 – 18.00

Mødet holdes i mødelokalet Slotsbjerg, Jobcentret, Østergade 48, Haderslev.

Afbud fra: Lone Skov Drejer, Kim Hauborg, Anette Kiel Petersen, Hans-Jørgen Skovby Jørgensen og Palle Agø

1. Velkomst v/formand Jon Krongaard

Præsentation af Christina Schnuchel fra EUC, der afløser Jan Vilhelmsen og de øvrige medlemmer af rådet.

2. Tema: Opfølgning på punktet fra mødet i DSR den 24. januar vedr. de unge, hvor tallene, der blev præsenteret, vil blive uddybet, herunder indsatsen på STU. Afdelingschef Jesper Aaskov fremlægger punktet.

Jesper Aaskov præsenterede resultaterne af Ungeanalysen, Ungeudvalget har fået gennemført omkring de 73 unge, der pr. november 2023 har modtaget uddannelseshjælp i mere end 12 måneder.

Præsentationen fremgår af bilag, der er vedlagt referatet.

3. Bordet rundt – hvad rører sig hos den enkelte

Jon Krongaard orienterede om, at budgetprocessen er i gang, og at der fra Beskæftigelse og Borgerserviceudvalget er fremsat ønske om midler til flere i uddannelse.

Britta H Nielsen, 3F, orienterede om, at der er fald i ledigheden i 3F, de fleste af vores ledige kommer p.t. fra industrien og vi mærker, at der er mangel på arbejdskraft inden for hotel- og restaurationsbranchen.

Bent Holm Poulsen, FOA, orienterede om, at ledigheden er meget lav på området. Den nye opgave de første 3 måneder af ledighedsperioden er fortsat i tråd med de erfaringer, der er gjort under a-kasseforsøget. Der er fortsat behov for det gode samarbejde om opgaven.

Udenlandsk arbejdskraft, muligheder og dilemmaer, blev drøftet.

Christina Schnuchel, EUC Haderslev, orienterede om EUD 8/9, der sættes i gang fra august 2024.

4. Drøftelse af lovændringerne vedr. kontaktførelse for de forsikrede ledige. Hvordan hjælpes vi med den fælles opgave om at få de ledige i job og at servicere virksomhederne ift. deres behov for arbejdskraft?

Susanne Nyland orienterede om status fra jobcentrets perspektiv, og at oplevelsen er, at der er et godt samarbejde, og at man rækker ud efter hinanden.

Britta H. Nielsen oplever også et godt samarbejde. Der arbejdes på at oprette et opkvalificeringsforløb, vagtkursus, lokalt (i Aabenraa) p.g.a. efterspørgsel på tværs af flere a-kasser.

EUC vil gerne kontaktes for en dialog, hvis der er behov for at strikke et opkvalificerings-/uddannelsesforløb sammen.

5. Handicapkompenserende ordninger – i hvilke tilfælde kan de bruges, herunder også praktiske eksempler

Susanne Nyland præsenterede de handicapkompenserende ordninger og eksempler på, hvordan de bringes i spil.

Præsentationen fremgår af bilag, der er vedlagt referatet.

6. Forvaltningen orienterer om status og nye aktiviteter, herunder:
 - En oversigt over, hvem der i 2023 fik Haderslevmærket
 - Implementering af Voicebot i Haderslev Kommune

Susanne Nyland orienterede om ovenstående punkter, og Tobias D. L. Jørgensen supplerede, qua at han er medlem af følgegruppen.

7. Emner til næste møde

Forsikrede ledige – status

Orientering fra workshop – Seniorer og fra ufaglært til faglært

Ekspertgruppens anbefalinger

8. Mødetidspunkt

Den 28. august 2024, kl. 15.15 – 17.15

9. Eventuelt

-